

แบบขออัตรา พนง.มธ. 5/5

ตารางแสดงภาระงาน (สายสนับสนุน) ประกอบการขอตำแหน่งเพิ่มเติม

สำนัก/กอง/คณะ

ปีงบประมาณ.....

งาน	รายละเอียด การปฏิบัติงาน	ปริมาณงาน/ปี		ระยะเวลาที่ใช้ ปฏิบัติงาน/หน่วย			รวมระยะเวลาที่ใช้ ปฏิบัติงาน/หน่วย		
		หน่วยนับ	จำนวน	นาที	ชั่วโมง	วัน	นาที	ชั่วโมง	วัน
รวม							0	0	0
แปลงนาทีเป็นชั่วโมง								0	0.00
แปลงชั่วโมงเป็นวัน									0
จำนวนอัตรากำลังที่พึงมี							0.00		

หมายเหตุ

- การคิดปริมาณงาน คิดปริมาณงานรวมใน 1 ปี
- กำหนดให้ 1 วัน = 7 ชั่วโมงการทำงาน
- กำหนดให้ 1 คน ทำงาน 230 วัน/ปี
- อัตรากำลังที่พึงมี = ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานรวมทั้งหมด (วัน)

230