

บัญชีการจัดตำแหน่งลูกจ้างประจำเข้าสู่ตำแหน่งตามระบบใหม่ของสำนักงาน ก.พ. (เฉพาะตำแหน่งที่มีใน มธ.)

ลำดับ ที่	ตำแหน่งตามระบบเดิม		ตำแหน่งตามระบบใหม่				
	ชื่อตำแหน่ง	หมวด	รหัส	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่ม	ระดับ	หน้าที่โดยย่อ
1	คนงาน	แรงงาน	1101	พนักงานทั่วไป	กลุ่มงานบริการพื้นฐาน	1	1. ปฏิบัติงานที่ใช้แรงงานทั่วไป 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
						2	1. ปฏิบัติงานใช้แรงงานซึ่งต้องใช้ประสบการณ์ในงาน 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
						2/หัวหน้า	1. บังคับบัญชา ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานทั่วไปที่ปฏิบัติงานในบริเวณเดียวกัน ซึ่งมีจำนวนตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
2	คนสวน	แรงงาน	1102	คนสวน	กลุ่มงานบริการพื้นฐาน	1	1. ปฏิบัติงานในการปลูก ดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ และไม้ดอก ไม้ประดับขยายพันธุ์ไม้ ตกแต่งดูแล รักษาสวน และสนามหญ้ารอบๆ บริเวณอาคารสิ่งปลูกสร้างของทางราชการ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
						2	1. ปฏิบัติงานในการปลูก ดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ และไม้ดอก ไม้ประดับขยายพันธุ์ไม้ ตกแต่งดูแล รักษาสวน และสนามหญ้ารอบๆ บริเวณอาคารสิ่งปลูกสร้างของทางราชการ ซึ่งต้องใช้ประสบการณ์ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
						2/หัวหน้า	1. บังคับบัญชา ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของคนสวนตั้งแต่ 5 คนขึ้นไป 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
3	นักการภารโรง	แรงงาน	1103	พนักงานสถานที่	กลุ่มงานบริการพื้นฐาน	1	1. ปฏิบัติงานในการเปิด - ปิดสำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่ และทรัพย์สินของ ทางราชการ เดินหนังสือราชการ ในสำนักงานและนอกสถานที่ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
						2	1. ปฏิบัติงานในการเปิด-ปิดสำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของ ทางราชการ เดินหนังสือราชการ ในสำนักงานและนอกสถานที่ ซึ่งต้องใช้ประสบการณ์ในงาน 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
4	ยาม	แรงงาน	1105	พนักงานรักษาความปลอดภัย	กลุ่มงานบริการพื้นฐาน	1	1. ปฏิบัติงานในการเฝ้าสถานที่ราชการ ดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของทางราชการ และความเรียบร้อย ในบริเวณสถานที่ดังกล่าว

ลำดับ ที่	ตำแหน่งตามระบบเดิม		ตำแหน่งตามระบบใหม่				
	ชื่อตำแหน่ง	หมวด	รหัส	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่ม	ระดับ	หน้าที่โดยย่อ
							2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
						2	1. ปฏิบัติงานในการเฝ้าสถานที่ราชการ ดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของทางราชการ และความเรียบร้อย ในบริเวณสถานที่ดังกล่าว ซึ่งต้องใช้ประสบการณ์ในการทำงาน
						2/หัวหน้า	1. บังคับบัญชา ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานรักษาความปลอดภัย ซึ่งมีจำนวนตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป ซึ่งปฏิบัติงานในบริเวณเดียวกัน 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
5	หัวหน้าหมวดสถานที่	กิ่งฝีมื้อ	1106	ผู้ดูแลหมวดสถานที่	กลุ่มงานบริการพื้นฐาน	2/หัวหน้า	1. บังคับบัญชา ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานสถานที่ คนสวน พนักงานทั่วไป ตำแหน่ง ตำแหน่งหนึ่งหรือหลายตำแหน่ง ซึ่งปฏิบัติงานในบริเวณเดียวกัน โดยมีจำนวนรวมกันตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
6	พนักงานเปล	แรงงาน	1114	พนักงานเปล	กลุ่มงานบริการพื้นฐาน	1	1. ปฏิบัติงานในการเคลื่อนย้ายคนไข้ด้วยเปลหาม รถเข็นนั่ง รถเข็นนอน ตลอดจนดูแลรักษา เครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
						2	1. ปฏิบัติงานในการเคลื่อนย้ายคนไข้ด้วยเปลหาม รถเข็นนั่ง รถเข็นนอน ตลอดจนดูแลรักษา เครื่องมือต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในงาน 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
7	พนักงานบริการ	กิ่งฝีมื้อ	1117	พนักงานบริการ	กลุ่มงานบริการพื้นฐาน	1	1. ปฏิบัติงานในการบริการ ด้อนรับ และรับรองแขกของหน่วยงาน รวมทั้งบริการอาหารและเครื่องดื่ม 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
						2	1. ปฏิบัติงานในการบริการ ด้อนรับ และรับรองแขกของหน่วยงาน รวมทั้งบริการอาหารและเครื่องดื่ม โดยใช้ประสบการณ์และความชำนาญในงาน 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
						2/หัวหน้า	1. บังคับบัญชาควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานบริการ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับ ที่	ตำแหน่งตามระบบเดิม		ตำแหน่งตามระบบใหม่				
	ชื่อตำแหน่ง	หมวด	รหัส	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่ม	ระดับ	หน้าที่โดยย่อ
8	พนักงานโทรศัพท์	กึ่งฝีมือ	1119	พนักงานรับโทรศัพท์	กลุ่มงานบริการพื้นฐาน	1	1. ปฏิบัติงานในการต่อสายประจำตู้กลางโทรศัพท์หรือตู้สาขาภายในสถานที่ราชการ ให้บริการด้าน ประชาสัมพันธ์ ตลอดจนดูแลบำรุงรักษาเครื่องโทรศัพท์ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
						2	1. ปฏิบัติงานในการต่อสายประจำตู้กลางโทรศัพท์หรือตู้สาขาภายในสถานที่ราชการ ให้บริการด้าน ประชาสัมพันธ์ ตลอดจนดูแลบำรุงรักษาเครื่องโทรศัพท์ ซึ่งต้องใช้ประสบการณ์ในงาน 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
9	พนักงานบริการอัดสำเนา	กึ่งฝีมือ	1409	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	กลุ่มงานบริการพื้นฐาน	1	1. ปฏิบัติงานในการอัดสำเนาและถ่ายเอกสาร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ราชการทั่วไป ตลอดจน ควบคุม ดูแลบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องดังกล่าว 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
						2	1. ปฏิบัติงานในการอัดสำเนาและถ่ายเอกสาร เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ราชการทั่วไป ตลอดจน ควบคุม ดูแลบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องดังกล่าว ซึ่งต้องใช้ ประสบการณ์ในงาน 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
						2/หัวหน้า	1. บังคับบัญชา ควบคุม ดูแล รับผิดชอบการปฏิบัติงานของพนักงานบริการเอกสารทั่วไป 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
10	พนักงานเก็บเอกสาร	กึ่งฝีมือ	1410	พนักงานเก็บเอกสาร	กลุ่มงานบริการพื้นฐาน	1	1. ปฏิบัติงานในการควบคุมดูแลและบำรุงรักษาเอกสารและแฟ้มทะเบียนคำขอต่างๆ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
						2	1. ปฏิบัติงานในการควบคุมดูแลและบำรุงรักษาเอกสารและแฟ้มทะเบียนคำขอต่างๆ ซึ่งต้องใช้ ประสบการณ์ในงาน 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
11	พนักงานช่วยการพยาบาล	กึ่งฝีมือ	2401	พนักงานช่วยการพยาบาล	กลุ่มงานสนับสนุน	1	1. ปฏิบัติงานชั้น ดัน ในการช่วยเหลือแพทย์และพยาบาลในการให้การพยาบาลชั้นพื้นฐาน และงานอื่น ที่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลภายใต้การควบคุมของแพทย์และพยาบาล 2. ดูแล ทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง 3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ลำดับ ที่	ตำแหน่งตามระบบเดิม		ตำแหน่งตามระบบใหม่				
	ชื่อตำแหน่ง	หมวด	รหัส	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่ม	ระดับ	หน้าที่โดยย่อ
						2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติงานที่ ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการช่วยเหลือแพทย์ และพยาบาลในการให้การพยาบาลขั้นพื้นฐาน และงานอื่นที่เกี่ยวกับการรักษาพยาบาลภายใต้การควบคุมของแพทย์และพยาบาล</li> <li>2. ดูแล ทำความสะอาดและบำรุงรักษาเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> <li>3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>
12	คนงานห้องทดลอง	แรงงาน	2510	พนักงานประจำห้องทดลอง	กลุ่มงานสนับสนุน	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการช่วยเหลือและให้บริการทั่วไปในห้องทดลอง ทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้ในห้องผลิตห้องทดลอง</li> <li>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>
						2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติงานที่ ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการช่วยเหลือและให้บริการทั่วไปในห้องทดลอง ทำความสะอาดเครื่องมือเครื่องใช้ในห้องผลิตห้องทดลอง</li> <li>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>
13	พนักงานขับรถยนต์	ฝีมือ	2913	พนักงานขับรถยนต์	กลุ่มงานสนับสนุน	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการขับรถยนต์ บำรุงรักษาทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย ในการใช้รถดังกล่าว</li> <li>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>
						2	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติงานที่ ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการขับรถยนต์ บำรุงรักษาทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย ในการใช้รถดังกล่าว</li> <li>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>
						2/หัวหน้า	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. บังคับบัญชาควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์ตั้งแต่ 7 คนขึ้นไป</li> <li>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>
14	หัวหน้าหมวดรถยนต์	ระดับต้น	2913	พนักงานขับรถยนต์	กลุ่มงานสนับสนุน	2/หัวหน้า	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. บังคับบัญชาควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานขับรถยนต์ตั้งแต่ 7 คนขึ้นไป</li> <li>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>
15	ช่างไม้	ฝีมือ	3305	ช่างไม้	กลุ่มงานช่าง	1	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในการสร้าง ซ่อม และประกอบครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่ทำด้วยไม้ หรือวัสดุอื่นใดที่ใช้ไม้แทน</li> <li>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</li> </ol>

ลำดับ ที่	ตำแหน่งตามระบบเดิม		ตำแหน่งตามระบบใหม่				
	ชื่อตำแหน่ง	หมวด	รหัส	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่ม	ระดับ	หน้าที่โดยย่อ
						2	<p>1. ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการสร้าง ซ่อม และประกอบครุภัณฑ์ หรือ สิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่ทำด้วยไม้หรือวัสดุอื่นใดที่ใช้ไม้แทนตลอดจนทำอุปกรณ์เครื่องใช้งานทดลอง ทำแบบผลิตภัณฑ์ตัวอย่าง ทำแบบไม้ประณีต ทำบล็อกไม้สำหรับเทโลหะผสมต่างๆ เพื่อหล่อแบบ ในทรายหล่อ ประมาณราคางานไม้ ตลอดจนดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
						3	<p>1. ปฏิบัติที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงในการสร้าง ซ่อมประกอบครุภัณฑ์ หรือ สิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่ทำด้วยไม้ตลอดจนทำอุปกรณ์ เครื่องใช้งานทดลองทำแบบผลิตภัณฑ์ตัวอย่าง ทำแบบผลิตภัณฑ์ตัวอย่างทำงานปลูกสร้าง ทำแบบทำงานปลูกสร้าง ทำแบบไม้ประณีต ทำบล็อกไม้ สำหรับเทโลหะผสมต่างๆ เพื่อหล่อแบบในทรายหล่อ ออกแบบเกี่ยวกับงานไม้ซึ่งไม่ใช่โครงสร้าง ประมาณราคางานไม้ วางแผน ควบคุมงานตลอดจนควบคุมการใช้ และบูรณะซ่อมแซมเครื่องมือ กลไม้</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
						4	<p>1. ปฏิบัติที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงมากในการสร้าง ซ่อม ประกอบครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่ทำด้วยไม้ ตลอดจนทำอุปกรณ์เครื่องใช้งานทดลองทำแบบผลิตภัณฑ์ตัวอย่าง ทำงานปลูกสร้างออกแบบเกี่ยวกับงานไม้ซึ่งไม่ใช่โครงสร้าง ทำแบบไม้ประณีต ทำบล็อกไม้ สำหรับเทโลหะผสมต่างๆ เพื่อหล่อแบบในทรายหล่อ ประมาณราคางานไม้วางแผนควบคุมงาน ตลอดจนควบคุมการใช้และบูรณะซ่อมแซมเครื่องมือกลไม้ และหรือ</p> <p>2. ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยหัวหน้างาน</p> <p>3. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
16	ช่างท่อ	ฝีมือ	3612	ช่างต่อท่อ	กลุ่มงานช่าง	1	<p>1. ปฏิบัติงานในฐานะช่างชั้นต้น ในการติดตั้ง ซ่อมแซม และแก้ไขท่อและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการประปา</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>
						2	<p>1. ปฏิบัติงานในฐานะช่างที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการติดตั้ง ซ่อมแซม และแก้ไข ท่อและอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวกับการประปา</p> <p>2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย</p>

ลำดับ ที่	ตำแหน่งตามระบบเดิม		ตำแหน่งตามระบบใหม่				
	ชื่อตำแหน่ง	หมวด	รหัส	ชื่อตำแหน่ง	กลุ่ม	ระดับ	หน้าที่โดยย่อ
						2/หัวหน้า	1. ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน บังคับบัญชา ควบคุม ตรวจสอบ และดูแลการปฏิบัติงานของช่างต่อท่อ ให้เป็นไปตามเป้าหมายและระเบียบแบบแผนของทางราชการ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
17	ลูกมือช่าง	กึ่งฝีมือ	3912	ผู้ช่วยช่างทั่วไป	กลุ่มงานช่าง	1	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในฐานะผู้ช่วยช่างในงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้ งานช่างยนต์ ช่างเครื่องกล ช่างเทคนิค ช่างไฟฟ้า ช่างวิทยุ ช่างปรับ ซ่อมเครื่องมือทดลอง ช่างเหล็ก ช่างกลึง ช่างหล่อ ช่างกลโรงงาน ช่างประปา ช่างบำรุงรักษา ในการปฏิบัติงาน เช่น ซ่อม ติดตั้ง ปรับ แก้ไข ประกอบเครื่องจักร เครื่องกลต่างๆ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
						2	1. ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยช่างที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในงานอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ หลายอย่างในงาน ดังต่อไปนี้ งานช่างยนต์ ช่างเครื่องกล ช่างเทคนิค ช่างไฟฟ้า ช่างวิทยุ ช่างปรับ ซ่อมเครื่องมือทดลอง ช่างเหล็ก ช่างกลึงช่างหล่อ ช่างกลโรงงาน ช่างประปา ช่างบำรุงรักษาในการปฏิบัติงาน เช่น ซ่อม ติดตั้ง ปรับ แก้ไข ประกอบเครื่องจักร เครื่องกลต่างๆ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
18	ลูกมือช่างไฟฟ้า	กึ่งฝีมือ	3912	ผู้ช่วยช่างทั่วไป	กลุ่มงานช่าง	1	1. ปฏิบัติงานขั้นต้นในฐานะผู้ช่วยช่างในงานอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้ งานช่างยนต์ ช่างเครื่องกล ช่างเทคนิค ช่างไฟฟ้า ช่างวิทยุ ช่างปรับ ซ่อมเครื่องมือทดลอง ช่างเหล็ก ช่างกลึง ช่างหล่อ ช่างกลโรงงาน ช่างประปา ช่างบำรุงรักษา ในการปฏิบัติงาน เช่น ซ่อม ติดตั้ง ปรับ แก้ไข ประกอบเครื่องจักร เครื่องกลต่างๆ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
						2	1. ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยช่างที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในงานอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือ หลายอย่างในงาน ดังต่อไปนี้ งานช่างยนต์ ช่างเครื่องกล ช่างเทคนิค ช่างไฟฟ้า ช่างวิทยุ ช่างปรับ ซ่อมเครื่องมือทดลอง ช่างเหล็ก ช่างกลึง ช่างหล่อ ช่างกลโรงงาน ช่างประปา ช่างบำรุงรักษาในการปฏิบัติงาน เช่น ซ่อม ติดตั้ง ปรับ แก้ไข ประกอบเครื่องจักร เครื่องกลต่างๆ 2. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย