



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ กองการเจ้าหน้าที่ โทร: 0 2564 4440 - 9 ต่อ 1888

ที่ ศธ 0516.02/701.1

วันที่ 31 พฤษภาคม 2554

เรื่อง แนวทางการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน เพื่อเลื่อนเงินเดือน

ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2554

เรียน อธิการบดี/รองอธิการบดี/ผู้ช่วยอธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน/ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์/
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี/ผู้อำนวยการกอง/สำนักงาน/เลขานุการคณะ/สำนัก/สถาบัน/หัวหน้างาน

เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2553 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (ก.บ.ม.) ในคราวประชุมครั้งที่ 8/2554 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2554 และครั้งที่ 9/2554 เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2554 มีมติเห็นชอบแนวทางการกำหนดสมรรถนะสำหรับบุคลากรของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และการกำหนดองค์ประกอบ สัดส่วน และแบบประเมินที่ใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2554 ดังนี้

1. การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ให้พิจารณาจากองค์ประกอบดังต่อไปนี้

1.1 ผลสัมฤทธิ์ของงาน (เกณฑ์เดิมของหน่วยงาน) โดยพิจารณาจากความสำเร็จของงาน ได้แก่ คุณภาพของงาน ปริมาณผลงาน

1.2 สมรรถนะ (พฤติกรรม การปฏิบัติราชการ) โดยพิจารณาจาก 1)สมรรถนะหลัก 2)สมรรถนะในการเป็นมืออาชีพ ระดับบริหาร 3)สมรรถนะประจำตำแหน่งงาน

1.3 องค์ประกอบอื่นๆ เช่น ข้อมูลการลา การมาสาย พฤติกรรมการมาทำงาน การรักษาวินัยและการปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นข้าราชการ ตลอดจนความสามารถ และความอุตสาหะในการปฏิบัติงาน

2. กำหนดสัดส่วนการประเมินฯ ดังนี้

2.1 ผลสัมฤทธิ์ของงาน ร้อยละ 70

2.2 สมรรถนะ ร้อยละ 20

2.3 องค์ประกอบอื่นๆ ร้อยละ 10

3. กำหนดสัดส่วนสมรรถนะ จำนวน 3 กลุ่มงาน คือ กลุ่มตำแหน่งวิชาการ กลุ่มตำแหน่งบริหาร และกลุ่มตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะและประเภททั่วไป

4. ให้นำแบบประเมินฯ ของ สกอ. เป็นแบบกลาง แต่หากหน่วยงานใดเห็นสมควรกำหนดเพิ่มเติมก็ให้กระทำได้โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำหน่วยงาน โดยให้นำผลการประเมินฯ มาเทียบค่าคะแนนตามตารางค่าคะแนนการประเมินฯ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

5. ให้ใช้แนวทางการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของบุคลากรตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2554 เป็นต้นไป เพื่อเลื่อนเงินเดือน ณ วันที่ 1 ตุลาคม

สำหรับการกำหนดกรอบของระดับสมรรถนะ นั้น ก.บ.ม. ในคราวประชุมครั้งที่ 10/2554 เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2554 มีมติเห็นชอบ ดังนี้

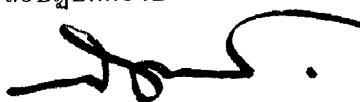
1. กำหนดกรอบของระดับสมรรถนะที่ต้องการในสมรรถนะหลัก สมรรถนะในการเป็นมืออาชีพ ระดับบริหาร และสมรรถนะประจำตำแหน่งงาน

2. ให้ผู้บังคับบัญชาสามารถกำหนดระดับของสมรรถนะที่ต้องการ ที่กำหนดในข้อ 1 สำหรับบุคลากรแต่ละรายได้ตามความจำเป็นและความเหมาะสมของงานของบุคลากรในสังกัด โดยพิจารณากำหนดจากอายุงาน ประสบการณ์ในการทำงาน คุณวุฒิของบุคลากร และความจำเป็นของลักษณะงานที่ปฏิบัติตลอดจนองค์ประกอบอื่นๆ ที่อาจเกี่ยวข้อง

3. ให้ใช้เกณฑ์ประเมินพฤติกรรมในแต่ละระดับ โดยกำหนดว่าในแต่ละระดับต้องมีพฤติกรรมที่กำหนดเกินกว่า ร้อยละ 50 ของระดับ เป็นเกณฑ์ผ่านในระดับนั้นๆ

สำหรับรายละเอียดของ สมรรถนะหลัก สมรรถนะในการเป็นมืออาชีพ ระดับบริหาร สมรรถนะประจำตำแหน่งงาน สัดส่วนสมรรถนะ แบบประเมินฯ ของ สกอ. และการกำหนดกรอบของระดับสมรรถนะ ที่ต้องการ สามารถดูได้จาก www.tu.ac.th โดยเข้าไปที่ กองกรเจ้าหน้าที่

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป



(รองศาสตราจารย์ พรชัย ตระกูลวรานนท์)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์