



ความที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองทรัพยากรมนุษย์ งานบริหารบุคคลและทะเบียนประวัติ โทร. 1883

ที่ อว.67.05.1(1)/ว 149 วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน 2562

เรื่อง ผลการตรวจสอบข้อมูลคนต่างด้าวใบอนุญาตทำงานหมดอายุฯ

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการสถาบัน/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลธรรมศาสตร์/
ผู้อำนวยการสำนักงาน/ผู้อำนวยการกอง

กองทรัพยากรมนุษย์ ขอเวียนแจ้งหนังสือสำนักงานจัดหางานจังหวัดปทุมธานี เรื่อง ผลการตรวจสอบข้อมูลคนต่างด้าวใบอนุญาตทำงานหมดอายุและแนวทางการปฏิบัติตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ หน่วยงานใดที่มีคนต่างด้าวที่มีใบอนุญาตทำงานกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ซึ่งหมดอายุแล้วแต่ยังไม่ได้แจ้งออกจากงาน สำนักงานจัดหางานจังหวัดปทุมธานี ตรวจสอบพบข้อมูลคนต่างด้าว จำนวน 9 ราย ขอให้หน่วยงานต้นสังกัดดำเนินการแจ้งออกจากงานด้วย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดหนังสือฉบับดังกล่าวและแบบฟอร์มต่างๆ ได้ที่เว็บไซต์กองทรัพยากรมนุษย์ <http://hrfs.person.tu.ac.th/hrtuweb/> เลือกหัวข้อประมวลระเบียบด้านบุคคล เลือกหัวข้อลูกจ้าง เลือกหัวข้อลูกจ้างชั่วคราวบังคับ และเลือกหัวข้อการบริหารบุคคล ลูกจ้างชั่วคราวบังคับ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางนุชรินทร์ ชลุดดง)

รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองทรัพยากรมนุษย์



กองทรัพยากรมนุษย์
รับที่ 9510, 62
วันที่ 18 พ.ค. 62
เวลา 10.00

ห้องอธิการบดี
รับที่ 3895/62
วันที่ 13 พ.ย. 2562
เวลา 10.30 น.

ที่ ปท ๐๐๒๘/ ๕๗๖๖

สำนักงานจัดหางานจังหวัดปทุมธานี
๓๕/๔ ม.๑ ต.บ้านกลาง อ.เมืองปทุมธานี
ปท ๑๒๐๐๐

๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ผลการตรวจสอบข้อมูลคนต่างด้าวใบอนุญาตทำงานหมดอายุและแนวทางการปฏิบัติตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ.๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ผลการตรวจสอบข้อมูลคนต่างด้าว จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ประกาศกรมการจัดหางาน จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ด่วนที่สุด ที่ อว ๖๗/๗๘๕ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ของดเว้นค่าปรับการแจ้งคนต่างด้าวออกจากงานล่าช้า และขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบข้อมูลพร้อมทั้งขอทราบหลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารแรงงานต่างด้าวที่บังคับใช้ใหม่ นั้น

สำนักงานจัดหางานจังหวัดปทุมธานี ขอเรียนให้ทราบ ดังนี้

๑. การของดเว้นค่าปรับการแจ้งคนต่างด้าวออกจากงานเกินกำหนด ๑๕ วันนับแต่วันที่คนต่างด้าวออกจากงานตามมาตรา ๑๓ ซึ่งมีโทษตามมาตรา ๑๐๓ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงานจัดหางานจังหวัดปทุมธานีจะมีหนังสือแนะนำเรียนผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี ในฐานะผู้มีอำนาจเปรียบเทียบปรับตามมาตรา ๑๓๓ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ เพื่อพิจารณาในเรื่องนี้

๒. ผลการตรวจสอบข้อมูลคนต่างด้าวที่มีใบอนุญาตทำงานกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์รังสิต ซึ่งหมดอายุแล้วแต่ยังไม่ได้แจ้งออกจากงาน พบข้อมูลคนต่างด้าว จำนวน ๔ ราย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๓. พระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้แล้วตั้งแต่วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยกำหนดให้ผู้ที่จ้างคนต่างด้าวทำงาน ต้องปฏิบัติ ดังนี้

มาตรา ๑๓ ผู้ใดจ้างคนต่างด้าวทำงาน ต้องแจ้งให้นายทะเบียนทราบชื่อและสัญชาติของคนต่างด้าวและลักษณะงานที่ทำภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่จ้างและเมื่อคนต่างด้าวนั้นออกจากงานให้แจ้งให้นายทะเบียนทราบภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่คนต่างด้าวออกจากงาน พร้อมทั้งระบุเหตุแห่งการออกจากงานของคนต่างด้าวนั้นด้วย

มาตรา ๑๐๓ ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๑๓ ต้องระวางโทษปรับไม่เกินสองหมื่นบาท

/โดยวิธีการแจ้งข้อมูล...

โดยวิธีการแจ้งข้อมูลการจ้างคนต่างด้าวของนายจ้างให้ปฏิบัติตามประกาศกรมการจัดหางาน เรื่อง กำหนดวิธีการแจ้งข้อมูลการจ้างคนต่างด้าวของนายจ้าง และประเภทของคนต่างด้าว ที่นายจ้างไม่ต้องแจ้งข้อมูลการจ้างคนต่างด้าวตามมาตรา ๖๗ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๑ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายชิตติยะ แพนเดช)
จัดหางานจังหวัดปทุมธานี

กลุ่มงานส่งเสริมการมีงานทำ
งานจัดหางานต่างประเทศและคุ้มครองคนหางาน
โทรศัพท์: ๐-๒๕๖๗-๐๖๓๒
โทรสาร : ๐-๒๕๖๗-๐๖๓๓

ทราบ / 4 ทศกธวัชพจ.
เรียนให้ทันหน้างาน
ทราบดี



รองศาสตราจารย์ เกศินี วิฑูรชาติ
อธิการบดี

13 พ.ย. 2562

ขอแจ้งให้ทราบ
18/11

รายชื่อคนต่างด้าว

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	สัญชาติ	หนังสือ เดินทางเลขที่	ใบอนุญาตทำงาน เลขที่	วันที่สิ้นสุด การอนุญาตทำงาน
๑	นางสาวมารีน คีย์	ฝรั่งเศส	14DF26666	ลภ.ปท.๐๙๒/๒๕๖๑	๓๐ เมษายน ๒๕๖๑
๒//	นายโจนาธาน ซัมเมอร์ส	แคนาดา	GM696315	ลภ.ปท.๖๕๓/๒๕๕๙	๓๐ เมษายน ๒๕๖๑
๓	นายคริสโตเฟอร์ มาร์ค โจลล์	นิวซีแลนด์	LL846438	ลภ.ปท.๑๐๙/๒๕๖๑	๓๐ กันยายน ๒๕๖๑
๔	นางสาวซีเนีย คูบาโซวา	รัสเซีย	531017158	ลภ.ปท.๘๘๒/๒๕๕๙	๓๐ กันยายน ๒๕๖๑
๕	นายนาธาน เดเนียล เวลาสเกซ ซิซัน	ฟิลิปปินส์	P2370845A	ลภ.ปท.๒๕๐/๒๕๖๑	๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒
๖	นางแอนดิเซลินา มาซิโรวา	รัสเซีย	531192757	ล๐๕๔๒๖/๒๕๕๑	๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒
๗	นายคริสเตียน ดาโกต้า ฟรีแมน	อเมริกัน	567045195	ลภ.ปท.๗๔๔/๒๕๖๑	๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒
๘	นางสาวลิลี่ หยาง	จีน	EE1496896	ลภ.ปท.๑๒๔๕/๒๕๕๗	๓๐ กันยายน ๒๕๖๒
๙	นายนอร์แมน โรนัล แม็กนอร์	นิวซีแลนด์	LH258648	ลภ.ปท.๒๕๕/๒๕๖๒	๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

ข้อมูล ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๒

ประกาศกรมการจัดหางาน

เรื่อง กำหนดวิธีการแจ้งข้อมูลการจ้างคนต่างด้าวของนายจ้าง และประเภทของคนต่างด้าว
ที่นายจ้างไม่ต้องแจ้งข้อมูลการจ้างคนต่างด้าวตามมาตรา ๖๗ แห่งพระราชกำหนด
การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่มาตรา ๖๗ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดให้นายจ้างซึ่งจ้างคนต่างด้าวทำงานอยู่ก่อนวันที่พระราชกำหนดนี้ใช้บังคับ โดยคนต่างด้าวนั้นมีใบอนุญาตทำงานโดยชอบด้วยกฎหมาย ให้แจ้งข้อมูลการเข้าทำงานและการออกจากงานของคนต่างด้าวให้นายทะเบียนทราบภายในหกสิบวันนับแต่วันที่พระราชกำหนดนี้ใช้บังคับ โดยให้อธิบดีกรมการจัดหางานกำหนดวิธีการแจ้งที่สามารถแจ้งทางอิเล็กทรอนิกส์หรือทางอื่นใดที่เป็นอันอาจอำนวยความสะดวกให้แก่ นายจ้าง และกำหนดประเภทของคนต่างด้าวที่นายจ้างไม่ต้องแจ้งข้อมูลการจ้างคนต่างด้าวดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕/๑ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ และมาตรา ๖๗ วรรคหนึ่งและวรรคสอง แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ อธิบดีกรมการจัดหางานจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๒ ประกาศนี้ไม่ใช้บังคับแก่คนต่างด้าว ดังต่อไปนี้

(๑) คนต่างด้าวซึ่งได้รับอนุญาตให้ทำงานจากนายทะเบียนแล้ว และได้ทำงานกับนายจ้างตรงตามที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตทำงาน

(๒) คนต่างด้าวซึ่งได้รับอนุญาตให้เข้ามาในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยส่งเสริมการลงทุน กฎหมายว่าด้วยการปิโตรเลียม หรือกฎหมายอื่น และได้รับใบอนุญาตทำงานจากนายทะเบียนให้ทำงานเฉพาะกับนายจ้างตามมาตรา ๖๒ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

ข้อ ๓ นายจ้างซึ่งจ้างคนต่างด้าวนอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ ๒ ทำงานอยู่ก่อนวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยคนต่างด้าวนั้นมีใบอนุญาตทำงานโดยชอบด้วยกฎหมาย ให้แจ้งการเข้าทำงานของคนต่างด้าวตามแบบ บต. ๘ ท้ายประกาศนี้ หรือแจ้งการออกจากงานของคนต่างด้าวตามแบบ บต. ๙ ท้ายประกาศนี้ ให้นายทะเบียนแห่งท้องที่จังหวัดอันเป็นที่ตั้งสถานที่ทำงานของนายจ้างทราบ

ข้อ ๔ การแจ้งตามข้อ ๓ ให้ดำเนินการโดยวิธีหนึ่งวิธีใด ดังต่อไปนี้

(๑) แจ้งโดยตรงต่อนายทะเบียน ดังนี้

(ก) ในกรุงเทพมหานคร ให้แจ้ง ณ สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว หรือสำนักงานจัดหางาน กรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ - ๑๐

(ข) ในจังหวัดอื่น ให้แจ้ง ณ สำนักงานจัดหางานจังหวัด

(๒) แจ้งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ตามบัญชีท้ายประกาศนี้

ข้อ ๕ การแจ้งโดยตรงต่อนายทะเบียน ให้นายจ้างยื่นแบบแจ้งการเข้าทำงานของคนต่างด้าว ตามแบบ บต. ๘ ท้ายประกาศนี้ หรือแบบแจ้งการออกจากงานของคนต่างด้าวตามแบบ บต. ๙ ท้ายประกาศนี้ แล้วแต่กรณี ณ ที่ทำการของนายทะเบียนแห่งท้องที่จังหวัดอันเป็นที่ตั้งสถานที่ทำงานของนายจ้าง

เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับแบบแจ้งตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของแบบแจ้งดังกล่าว หากเห็นว่าแบบแจ้งนั้นไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่แจ้งให้นายจ้างดำเนินการแก้ไขแบบแจ้งให้ถูกต้องและครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด

ในกรณีที่แบบแจ้งตามวรรคหนึ่งถูกต้องและครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่ออกใบรับตามแบบ บต. ๑๐ ท้ายประกาศนี้ ให้แก่นายจ้างไว้เป็นหลักฐาน และให้เสนอนายทะเบียนเพื่อพิจารณา

ให้นายทะเบียนออกหนังสือรับแจ้งการเข้าทำงานของคนต่างด้าวตามแบบ บต. ๑๑ ท้ายประกาศนี้ หรือหนังสือรับแจ้งการออกจากงานของคนต่างด้าวตามแบบ บต. ๑๒ ท้ายประกาศนี้ แล้วแต่กรณี ให้แก่นายจ้างไว้เป็นหลักฐาน ภายในสิบห้าวันทำการนับแต่วันที่ได้แบบแจ้งจากเจ้าหน้าที่

ข้อ ๖ การแจ้งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ให้นายจ้างยื่นแบบแจ้งการเข้าทำงานของคนต่างด้าวตามแบบ บต. ๘ ท้ายประกาศนี้ หรือแบบแจ้งการออกจากงานของคนต่างด้าวตามแบบ บต. ๙ ท้ายประกาศนี้ แล้วแต่กรณี ไปยังที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของที่ทำการของนายทะเบียนแห่งท้องที่จังหวัดอันเป็นที่ตั้งสถานที่ทำงานของนายจ้าง

การส่งไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ตามวรรคหนึ่ง จะต้องสามารถแสดงหรืออ้างอิงหรือเข้าถึงเพื่อนำกลับมาใช้ในภายหลังและยังคงความครบถ้วนของข้อความในรูปแบบของข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งสามารถระบุตัวผู้ส่งได้

เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับแบบแจ้งตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของแบบแจ้งดังกล่าว หากเห็นว่าแบบแจ้งนั้นไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่ติดต่อไปยังนายจ้างตามข้อมูลที่ระบุไว้ในแบบแจ้งดังกล่าวหรือที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่แจ้งไว้ เพื่อให้นายจ้างดำเนินการแก้ไขแบบแจ้งให้ถูกต้องและครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด

ในกรณีที่แบบแจ้งตามวรรคหนึ่งถูกต้องและครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่ออกใบรับตามแบบ บต. ๑๐ ท้ายประกาศนี้ ให้แก่นายจ้างไว้เป็นหลักฐานตามที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ที่แจ้งไว้ และให้เสนอนายทะเบียนเพื่อพิจารณาภายในห้าวันทำการนับแต่วันที่ได้รับแบบแจ้งนั้น

ให้นายทะเบียนออกหนังสือรับแจ้งการเข้าทำงานของคนต่างด้าวตามแบบ บต. ๑๑ ท้ายประกาศนี้ หรือหนังสือรับแจ้งการออกจากงานของคนต่างด้าวตามแบบ บต. ๑๒ ท้ายประกาศนี้ แล้วแต่กรณี ให้แก่นายจ้างไว้เป็นหลักฐาน ภายในสิบห้าวันทำการนับแต่วันที่ได้แบบแจ้งจากเจ้าหน้าที่ ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ส่งหนังสือรับแจ้งดังกล่าวไปยังที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของนายจ้างตามที่แจ้งไว้ในห้าวันทำการ นับแต่วันที่นายทะเบียนได้ออกหนังสือรับแจ้งนั้น

ข้อ ๗ บรรดาแบบแจ้งที่นายจ้างได้ยื่นไว้ต่อนายทะเบียนก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ เพื่อแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการที่คนต่างด้าวซึ่งมีใบอนุญาตทำงานกับนายจ้างรายอื่นเข้าทำงานกับตนก่อนวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑ หรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับการที่คนต่างด้าวซึ่งมีใบอนุญาตทำงานกับตนนั้นได้ออกจากงาน ก่อนวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑ ตามมาตรา ๖๗ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้ถือว่าเป็นแบบแจ้งที่ได้ยื่นไว้ตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

อนุรักษ์ ทศรัตน์

อธิบดีกรมการจัดหางาน

บัญชีท้ายประกาศกรมการจัดหางาน

เรื่อง กำหนดวิธีการแจ้งข้อมูลการจ้างคนต่างด้าวของนายจ้าง และประเภทของคนต่างด้าวที่นายจ้างไม่ต้องแจ้ง
ข้อมูลการจ้างคนต่างด้าวตามมาตรา ๖๗ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับ	สถานที่รับแจ้งเกี่ยวกับการทำงานของคนต่างด้าว	ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
๑	สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว	wp74pro@doe.go.th
๒	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑	wp74ar1@doe.go.th
๓	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๒	wp74ar2@doe.go.th
๔	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๓	wp74ar3@doe.go.th
๕	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๔	wp74ar4@doe.go.th
๖	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๕	wp74ar5@doe.go.th
๗	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๖	wp74ar6@doe.go.th
๘	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๗	wp74ar7@doe.go.th
๙	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๘	wp74ar8@doe.go.th
๑๐	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๙	wp74ar9@doe.go.th
๑๑	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑๐	wp74ar10@doe.go.th
๑๒	สำนักงานจัดหางานจังหวัดกระบี่	wp74kbi@doe.go.th
๑๓	สำนักงานจัดหางานจังหวัดกาญจนบุรี	wp74kri@doe.go.th
๑๔	สำนักงานจัดหางานจังหวัดกาฬสินธุ์	wp74kin@doe.go.th
๑๕	สำนักงานจัดหางานจังหวัดกำแพงเพชร	wp74kpt@doe.go.th
๑๖	สำนักงานจัดหางานจังหวัดขอนแก่น	wp74kkm@doe.go.th
๑๗	สำนักงานจัดหางานจังหวัดจันทบุรี	wp74cti@doe.go.th
๑๘	สำนักงานจัดหางานจังหวัดฉะเชิงเทรา	wp74cco@doe.go.th
๑๙	สำนักงานจัดหางานจังหวัดชลบุรี	wp74cbi@doe.go.th
๒๐	สำนักงานจัดหางานจังหวัดชัยนาท	wp74cnt@doe.go.th
๒๑	สำนักงานจัดหางานจังหวัดชัยภูมิ	wp74cpm@doe.go.th
๒๒	สำนักงานจัดหางานจังหวัดชุมพร	wp74cpn@doe.go.th
๒๓	สำนักงานจัดหางานจังหวัดเชียงราย	wp74cri@doe.go.th
๒๔	สำนักงานจัดหางานจังหวัดเชียงใหม่	wp74cmi@doe.go.th
๒๕	สำนักงานจัดหางานจังหวัดตรัง	wp74trg@doe.go.th
๒๖	สำนักงานจัดหางานจังหวัดตราด	wp74trt@doe.go.th
๒๗	สำนักงานจัดหางานจังหวัดตาก	wp74tak@doe.go.th
๒๘	สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครนายก	wp74nyk@doe.go.th
๒๙	สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครปฐม	wp74npt@doe.go.th
๓๐	สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนม	wp74npm@doe.go.th

ลำดับ	สถานที่รับแจ้งเกี่ยวกับการทำงานของคนต่างด้าว	ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
๓๑	สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครราชสีมา	wp74nma@doe.go.th
๓๒	สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครศรีธรรมราช	wp74nrt@doe.go.th
๓๓	สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครสวรรค์	wp74nns@doe.go.th
๓๔	สำนักงานจัดหางานจังหวัดนนทบุรี	wp74nnpb@doe.go.th
๓๕	สำนักงานจัดหางานจังหวัดนราธิวาส	wp74nwt@doe.go.th
๓๖	สำนักงานจัดหางานจังหวัดน่าน	wp74nan@doe.go.th
๓๗	สำนักงานจัดหางานจังหวัดบึงกาฬ	wp74bkn@doe.go.th
๓๘	สำนักงานจัดหางานจังหวัดบุรีรัมย์	wp74bum@doe.go.th
๓๙	สำนักงานจัดหางานจังหวัดปทุมธานี	wp74ptt@doe.go.th
๔๐	สำนักงานจัดหางานจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	wp74pkn@doe.go.th
๔๑	สำนักงานจัดหางานจังหวัดปราจีนบุรี	wp74pri@doe.go.th
๔๒	สำนักงานจัดหางานจังหวัดปัตตานี	wp74ptn@doe.go.th
๔๓	สำนักงานจัดหางานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	wp74aya@doe.go.th
๔๔	สำนักงานจัดหางานจังหวัดพังงา	wp74pna@doe.go.th
๔๕	สำนักงานจัดหางานจังหวัดพัทลุง	wp74plg@doe.go.th
๔๖	สำนักงานจัดหางานจังหวัดพิจิตร	wp74pct@doe.go.th
๔๗	สำนักงานจัดหางานจังหวัดพิษณุโลก	wp74plk@doe.go.th
๔๘	สำนักงานจัดหางานจังหวัดเพชรบุรี	wp74pbi@doe.go.th
๔๙	สำนักงานจัดหางานจังหวัดเพชรบูรณ์	wp74pbn@doe.go.th
๕๐	สำนักงานจัดหางานจังหวัดแพร่	wp74pre@doe.go.th
๕๑	สำนักงานจัดหางานจังหวัดพะเยา	wp74pyo@doe.go.th
๕๒	สำนักงานจัดหางานจังหวัดภูเก็ต	wp74pkt@doe.go.th
๕๓	สำนักงานจัดหางานจังหวัดมหาสารคาม	wp74msm@doe.go.th
๕๔	สำนักงานจัดหางานจังหวัดมุกดาหาร	wp74mdh@doe.go.th
๕๕	สำนักงานจัดหางานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	wp74msn@doe.go.th
๕๖	สำนักงานจัดหางานจังหวัดยะลา	wp74yla@doe.go.th
๕๗	สำนักงานจัดหางานจังหวัดยโสธร	wp74yso@doe.go.th
๕๘	สำนักงานจัดหางานจังหวัดร้อยเอ็ด	wp74red@doe.go.th
๕๙	สำนักงานจัดหางานจังหวัดระนอง	wp74rng@doe.go.th
๖๐	สำนักงานจัดหางานจังหวัดระยอง	wp74ryg@doe.go.th
๖๑	สำนักงานจัดหางานจังหวัดราชบุรี	wp74rbr@doe.go.th
๖๒	สำนักงานจัดหางานจังหวัดลพบุรี	wp74lri@doe.go.th
๖๓	สำนักงานจัดหางานจังหวัดลำปาง	wp74lpg@doe.go.th
๖๔	สำนักงานจัดหางานจังหวัดลำพูน	wp74lpn@doe.go.th

ลำดับ	สถานที่รับแจ้งเกี่ยวกับการทำงานของคนต่างด้าว	ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
๖๕	สำนักงานจัดหางานจังหวัดเลย	wp74loe@doe.go.th
๖๖	สำนักงานจัดหางานจังหวัดศรีสะเกษ	wp74ssk@doe.go.th
๖๗	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสกลนคร	wp74skk@doe.go.th
๖๘	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสงขลา	wp74ska@doe.go.th
๖๙	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสตูล	wp74stn@doe.go.th
๗๐	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรปราการ	wp74spk@doe.go.th
๗๑	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรสงคราม	wp74skm@doe.go.th
๗๒	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรสาคร	wp74skn@doe.go.th
๗๓	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสระแก้ว	wp74ske@doe.go.th
๗๔	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสระบุรี	wp74sri@doe.go.th
๗๕	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสิงห์บุรี	wp74sbr@doe.go.th
๗๖	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุโขทัย	wp74sti@doe.go.th
๗๗	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุพรรณบุรี	wp74spb@doe.go.th
๗๘	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุราษฎร์ธานี	wp74sni@doe.go.th
๗๙	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุรินทร์	wp74srn@doe.go.th
๘๐	สำนักงานจัดหางานจังหวัดหนองคาย	wp74nky@doe.go.th
๘๑	สำนักงานจัดหางานจังหวัดหนองบัวลำภู	wp74nbo@doe.go.th
๘๒	สำนักงานจัดหางานจังหวัดอ่างทอง	wp74atg@doe.go.th
๘๓	สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุดรธานี	wp74udn@doe.go.th
๘๔	สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุทัยธานี	wp74uti@doe.go.th
๘๕	สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุตรดิตถ์	wp74utt@doe.go.th
๘๖	สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุบลราชธานี	wp74ubn@doe.go.th
๘๗	สำนักงานจัดหางานจังหวัดอำนาจเจริญ	wp74aen@doe.go.th

แบบแจ้งการเข้าทำงานของคนต่างด้าวตามมาตรา ๖๗ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

ชื่อนายจ้าง..... ชื่อสาขา (ถ้ามี).....

เลขทะเบียนนิติบุคคล/เลขประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทางนายจ้าง.....

ที่ตั้ง.....

รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....

โทรสาร.....

เลขที่รับ.....
วันที่.....
ผู้รับ.....

ลำดับ	(๑) รายละเอียดของคนต่างด้าว				(๒) รายละเอียดของใบอนุญาตทำงาน			(๓) รายละเอียดของงานที่ให้ทำ			
	ชื่อผู้รับอนุญาตให้ทำงาน (ระบุชื่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)	ประเภทเอกสารแสดงตัวบุคคล ๑. บัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย (ทร๓๙/๑) ๒. หนังสือเดินทางชั่วคราว (TP) ๓. หนังสือรับรองสถานะบุคคล (C.I) ๔. เอกสารเดินทาง (TD) ๕. หนังสือเดินทาง (Passport)		สัญชาติ	เพศ	เลขที่ ใบอนุญาตทำงาน	ออกให้วันที่	วันสิ้นสุดอายุ ใบอนุญาต ทำงาน	ประเภทงาน	ลักษณะงานที่ให้ทำ	วันเดือนปี ที่รับเข้า ทำงาน (ก่อนวันที่ ๒๘ มี.ค. ๖๓)
		ประเภท เอกสาร	เลขที่เอกสาร								

รวมคนต่างด้าวทั้งหมด.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

เฉพาะเจ้าหน้าที่

ได้รับทราบการแจ้งการเข้าทำงานของคนต่างด้าวแล้ว

ลายมือชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

นายทะเบียน

วันที่.....

คำชี้แจง ๑. สำหรับนายจ้างซึ่งจ้างคนต่างด้าวที่มีใบอนุญาตทำงานกับนายจ้างรายอื่น และคนต่างด้าวนั้นเข้าทำงานกับตนก่อนวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑ (ทั้งนี้ ไม่ใช่นายจ้างที่จ้างคนต่างด้าวซึ่งได้รับอนุญาตให้เข้ามาทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน กฎหมายว่าด้วยการปิโตรเลียม หรือกฎหมายอื่น ตามมาตรา ๖๒ แห่งพระราชกำหนดฯ)

๒. เพื่อประโยชน์ของท่านและคนต่างด้าว กรุณากรอกข้อความให้ครบถ้วน ถูกต้องและชัดเจนด้วยเครื่องพิมพ์หรือลายมือตัวบรรจง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลายมือชื่อ.....นายจ้าง
(.....)

วันที่.....

ประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)

แบบแจ้งการออกจากงานของคนต่างด้าวตามมาตรา ๖๗ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

ชื่อนายจ้าง..... ชื่อสาขา (ถ้ามี).....

เลขทะเบียนนิติบุคคล/เลขประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทางนายจ้าง.....

ที่ตั้ง.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....

เลขที่รับ.....
วันที่.....
ผู้รับ.....

ลำดับ	(๑) รายละเอียดของคนต่างด้าว				(๒) รายละเอียดของใบอนุญาตทำงาน			(๓) รายละเอียดของการออกจากงาน		
	ชื่อผู้รับอนุญาตให้ทำงาน (ระบุชื่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)		ประเภทเอกสารแสดงตัวบุคคล ๑. บัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทย (ทร๙๘/๑) ๒. หนังสือเดินทางชั่วคราว (TP) ๓. หนังสือรับรองสถานะบุคคล (C.I) ๔. เอกสารเดินทาง (TD) ๕. หนังสือเดินทาง (Passport)	สัญชาติ	เพศ	เลขที่ ใบอนุญาตทำงาน	ออกให้วันที่	วันสิ้นอายุ ใบอนุญาต ทำงาน	วันเดือนปี ที่ออกจาก ทำงาน (ก่อนวันที่ ๒๘ มี.ค. ๖๑)	สาเหตุที่คนต่างด้าวออกจากงาน
	ประเภท เอกสาร	เลขที่เอกสาร								

รวมคนต่างด้าวทั้งหมด.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

เฉพาะเจ้าหน้าที่

ได้รับทราบการแจ้งการออกจากงานของคนต่างด้าวแล้ว

ลายมือชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

นายทะเบียน

วันที่.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลายมือชื่อ.....นายจ้าง

(.....)

วันที่.....

ประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)

คำชี้แจง ๑. สำหรับนายจ้างซึ่งจ้างคนต่างด้าวที่มีใบอนุญาตทำงานกับตน และคนต่างด้าวนั้น ออกจากงานก่อนวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑ (ทั้งนี้ ไม่ใ้ช่นายจ้างที่จ้างคนต่างด้าวซึ่งได้รับอนุญาต ให้เข้ามาทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน กฎหมายว่าด้วยการปิโตรเลียม หรือกฎหมายอื่น ตามมาตรา ๖๒ แห่งพระราชกำหนดฯ)

๒. เพื่อประโยชน์ของท่านและคนต่างด้าว กรุณากรอกข้อความให้ครบถ้วน ถูกต้องและชัดเจนด้วยเครื่องพิมพ์หรือลายมือตัวบรรจง

ใบรับตามมาตรา ๖๗

แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

เลขที่

วันที่

ชื่อนายจ้าง ชื่อสาขา (ถ้ามี).....

เลขทะเบียนนิติบุคคล/เลขประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง.....

- แจ้งการเข้าทำงานของคนต่างด้าวตามแบบ บต. ๘
เลขที่รับ เมื่อวันที่
- แจ้งการออกจากงานของคนต่างด้าวตามแบบ บต. ๙
เลขที่รับ เมื่อวันที่

โดยวิธีการแจ้ง

- แจ้งโดยตรงต่อนายทะเบียน ณ
- แจ้งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

วันนัดรับหนังสือรับแจ้ง

ลายมือชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าหน้าที่

หนังสือรับแจ้งการเข้าทำงานของคนต่างด้าวตามมาตรา ๖๗
แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

เลขที่

วันที่

กรมการจัดหางานได้รับแจ้งจาก..... (เจ้านายจ้าง)

เลขทะเบียนนิติบุคคล/เลขประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง.....

เมื่อวันที่ ณ (ชื่อหน่วยงานในสังกัดกรมการจัดหางานที่รับแจ้ง)

เพื่อแจ้งการเข้าทำงานของคนต่างด้าว จำนวน คน ดังนี้

ชื่อผู้รับอนุญาตให้ทำงาน (ระบุชื่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)	สัญชาติ	เลขที่ ใบอนุญาตทำงาน	ลักษณะงานที่ให้ทำ	วันเดือนปี ที่รับเข้าทำงาน

จึงออกหนังสือรับแจ้งการเข้าทำงานของคนต่างด้าวไว้เป็นหลักฐานตามมาตรา ๖๗ แห่งพระราชกำหนด
การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

ลายมือชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

นายทะเบียน

หนังสือรับแจ้งการออกจากงานของคนต่างด้าวตามมาตรา ๖๗
แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

เลขที่

วันที่

กรมการจัดหางานได้รับแจ้งจาก..... (ชื่อนายจ้าง)

เลขทะเบียนนิติบุคคล/เลขประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง.....

เมื่อวันที่ ณ (ชื่อหน่วยงานในสังกัดกรมการจัดหางานที่รับแจ้ง)

เพื่อแจ้งการออกจากงานของคนต่างด้าว จำนวน คน ดังนี้

ชื่อผู้รับอนุญาตให้ทำงาน (ระบุชื่อทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)	สัญชาติ	เลขที่ ใบอนุญาตทำงาน	วันเดือนปี ที่ออกจากทำงาน	สาเหตุที่คนต่างด้าว ออกจากงาน

จึงออกหนังสือรับแจ้งการออกจากงานของคนต่างด้าวไว้เป็นหลักฐานตามมาตรา ๖๗ แห่งพระราชกำหนด
การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

ลายมือชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

นายทะเบียน