



ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
เรื่อง แนวปฏิบัติการเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2556

เพื่ออนุวัติตามข้อ 24 และข้อ 25 ของประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่องหลักเกณฑ์และ
วิธีการเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2556

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 34 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยการบริหาร
บุคคลพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่
7/2556 เมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม 2556 จึงแนวปฏิบัติการเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศฉบับนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง แนวปฏิบัติการเลื่อน
ค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2556”

ข้อ 2 ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับสำหรับการเลื่อนค่าจ้างให้พนักงานมหาวิทยาลัย ณ 1 ตุลาคม 2556

ข้อ 3 การเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยให้นำประกาศและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการ
เลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย มาใช้ประกอบ ดังนี้

(1) ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลื่อนค่าจ้างพนักงาน
มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2556

(2) ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพ
และประสิทธิผลการปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ เพื่อใช้ในการพิจารณาเลื่อนขั้นค่าจ้าง
ประจำปี ประกาศ ณ วันที่ 30 เมษายน 2550

(3) ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินประสิทธิภาพ
และประสิทธิผลการปฏิบัติงานพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนวิชาการ เพื่อใช้ในการพิจารณาเลื่อนขั้น
ค่าจ้างประจำปี ประกาศ ณ วันที่ 26 กรกฎาคม 2549

(4) ให้นำระบบเปิดมาใช้ในการพิจารณาเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ตามบันทึกงาน
บริหารงานบุคคล กองการเจ้าหน้าที่ ที่ ทม 0701/6126 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2540 มาใช้โดยอนุ โลมและ
เคร่งครัดในการพิจารณาเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยทุกครั้ง

(5) หลักเกณฑ์ ก.บ.ม. มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง การส่งผลสอบล่าช้า

(6) หลักเกณฑ์ภายในหน่วยงาน ที่กำหนดขึ้นตามความเหมาะสมและประกาศให้
พนักงานมหาวิทยาลัยในหน่วยงานได้ทราบโดยทั่วกันแล้ว

ข้อ 4 วงเงินงบประมาณที่ใช้ในการเลื่อนค่าจ้างโดยรวมของมหาวิทยาลัย ให้อยู่ภายในวงเงิน ร้อยละ 6 ของค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2556 เฉพาะอัตราที่มีคนครองของแต่ละ หน่วยงาน โดยไม่นับพนักงานมหาวิทยาลัยประเภทผู้บริหาร และพนักงานมหาวิทยาลัยที่บรรจุใหม่ที่ได้รับ การบรรจุมานับถึงวันที่ 30 กันยายน 2556 ไม่ครบ 8 เดือน

ข้อ 5 มหาวิทยาลัยจัดสรรวงเงินให้หน่วยงานใช้เลื่อนค่าจ้าง ร้อยละ 5.82 ของวงเงินงบประมาณ ที่ใช้ในการเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัยของหน่วยงาน สำหรับวงเงินที่เหลือให้อธิการบดีเป็นผู้บริหารวงเงิน

ข้อ 6 ร้อยละของการเลื่อนค่าจ้างตามผลการประเมินฯ ให้หน่วยงานกำหนดได้เองตามความ เหมาะสมและสอดคล้องกับคะแนนที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำ หน่วยงาน และประกาศแจ้งให้ทราบทั่วกัน ทั้งนี้ การเลื่อนค่าจ้างพนักงานแต่ละรายเฉพาะการเลื่อนค่าจ้าง ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2556 ให้เลื่อนขั้นต่ำไม่น้อยกว่าร้อยละ 4 และสูงสุดไม่เกินร้อยละ 8 ของค่าจ้างพนักงาน มหาวิทยาลัยที่ได้รับอยู่เดิม เว้นแต่หน่วยงานพิจารณาผลการประเมินฯ แล้วเห็นว่า พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ นั้นสมควรได้รับการเลื่อนค่าจ้างต่ำกว่าร้อยละ 4 ก็ให้กระทำได้ แต่ทั้งนี้ การเลื่อนค่าจ้างในภาพรวมของ หน่วยงานต้องไม่เกินวงเงินงบประมาณที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้

ร้อยละของการเลื่อนค่าจ้างให้มีจุดทศนิยมเพียง 1 ตำแหน่งเท่านั้น ในกรณีที่มีเศษทศนิยม 2 ตำแหน่งและหลักสิบมีค่าตั้งแต่ 0.05 ขึ้นไปให้ปัดขึ้น และเศษต่ำกว่า 0.05 ให้ปัดลง

การเลื่อนค่าจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ไม่ให้ใช้วิธีการหารเฉลี่ยเพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัย ทุกคนได้รับการเลื่อนค่าจ้างในอัตราร้อยละที่เท่ากัน

การคำนวณเงินสำหรับการเลื่อนค่าจ้าง ถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาทให้ปัดเป็นสิบบาท

ข้อ 7 ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานเป็นผู้ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน ของพนักงานมหาวิทยาลัยในสังกัด โดยดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานมหาวิทยาลัย ในรอบการประเมินฯ ตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2555 - 31 พฤษภาคม 2556 ทั้งนี้ การพิจารณาเลื่อนค่าจ้างให้ ถือเป็นการรับผิดชอบของผู้บังคับบัญชาโดยตรง

ข้อ 8 ให้ผู้บังคับบัญชาหน่วยงานปิดประกาศรายชื่อผู้ที่มีผลการประเมินฯ ในระดับดี **มาก** และ ดีเด่นเท่านั้น ในที่เปิดเผยให้ได้ทราบโดยทั่วกันก่อนที่จะส่งผลการพิจารณาให้มหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2556



(ศาสตราจารย์ ดร. สมคิด เลิศไพฑูรย์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์